

**WNIOSEK o zawarcie Aneksu**  
**dot. zawieszenia spłat zobowiązań kredytowych w związku**  
**z pandemią koronawirusa SARS-Cov-2**

nazwa/imię i nazwisko Kredytobiorcy	
pesel/seria i nr dowodu osobistego:	
adres zamieszkanie/siedziba	
REGON/Numer gospodarstwa	
numer telefonu kontaktowego Kredytobiorcy:	
adres e-mail Kredytobiorcy	
numer telefonu kontaktowego Poręczyciela:	
adres e-mail Poręczyciela	

<b>dot. Umowy kredytowej</b>	nr .....	z dnia .....
<b>wniosek o zawieszenie w spłacie kapitału i / lub odsetek</b>	<b>do dnia (jednak nie dłużej niż 30.09.2020):</b>	.....
<b>obowiązująca data zakończenia Umowy:</b>	.....	<b>wnioskowana data zakończenia Umowy:</b> .....

**Uwagi (uzasadnienie, inne wnioski)**

--

Mając na uwadze nadzwyczajne okoliczności związane z pandemią, w trosce o interes zdrowia publicznego oraz potrzeby Kredytobiorcy, strony **wyrażają zgodę na poniższe działania:**

- okres obowiązywania Umowy kredytowej zostanie wydłużony o okres zawieszenia spłat (albo) skumulowane płatności zostaną doliczone do ostatniej raty (albo) rozłożone do spłaty w okresie trwania Umowy kredytowej – wyboru opcji strony dokonają w trakcie zdalnego kontaktu (telefon, mail) następującego po wpływie do Banku wniosku Kredytobiorcy;
- zmiana warunków Umowy kredytowej nastąpi poprzez podjęcie decyzji przez Bank na podstawie powyższego wniosku – strony zgodnie ustalają, że złożone w tej formie oświadczenie woli dot. zmian w Umowie kredytowej stanowi jej Aneks;
- za wprowadzenie zmian niniejszym Aneksem Bank nie pobierze prowizji;
- w przypadku braku możliwości złożenia wniosku w formie pisemnej (podpisanego przez Kredytobiorcę) wniosek będzie procedowany w oparciu o telefoniczne ustalenia po uprzedniej identyfikacji Kredytobiorcy;
- Kredytobiorca wyraża zgodę na przekazanie Aneksu w niniejszej formie na wyżej wskazany adres mailowy Kredytobiorcy;
- decyzja Banku obowiązuje od dnia jej podjęcia. Po podjęciu decyzji przez Bank Kredytobiorca zostanie o niej poinformowany poprzez wysłanie drogą mailową (na adres wskazany we wniosku) skanu niniejszego Wniosku wraz z oświadczeniem Banku. Kredytobiorca potwierdza drogą elektroniczną akceptację zaproponowanych warunków decyzji. W przypadku braku możliwości potwierdzenia elektronicznego, pracownik Banku dokona telefonicznego potwierdzenia otrzymania Aneksu (nr telefonu wskazany we wniosku) oraz jego akceptacji;
- w przypadku braku jakiegokolwiek możliwości potwierdzenia złożenia oświadczenia woli w zakresie akceptacji/odrzućcia decyzji Banku warunki Umowy kredytowej pozostają bez zmian;

**skan podpisanego wniosku należy przesłać na skrzynkę Banku: [wniosek@bstczew.sgb.pl](mailto:wniosek@bstczew.sgb.pl)**

**nr telefonu do kontaktu: BS Tczew: 58 531 58 33**

**58 531 08 17**

**BS Tczew O/Żukowo: 58 685 97 41**

8. w przypadku zabezpieczenia Umowy kredytowej w formie poręczenie wg prawa cywilnego Kredytobiorca zobowiązuje się przesłać w formie elektronicznej zgodę poręczyciela na zmianę warunków Umowy;
9. wprowadzone zmiany, w tym przedłużenie obowiązywania ważności przyjętych zabezpieczeń, zostaną usankcjonowane pisemnie w formie Aneksu do Umowy kredytowej w okresie do 60 dni po ustaniu zagrożenia epidemicznego pod rygorem naruszenia Umowy kredytowej.

miejsowość, data

pieczęć i podpis/y Kredytobiorcy

podpis/y Poręczyciela

**Załączniki:**

1. dane finansowe za 31.12.2019 (w przypadku braku możliwości na 30.09.2019)
2. informacja kwartalna na 31.12.2019

-----

**WYPEŁNIA BANK**

adnotacje Pracownika Banku		
wniosek podpisany zgodnie z reprezentacją Klienta	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
jeśli nie:	telefoniczne potwierdzenie złożenia wniosku tak <input type="checkbox"/>	