

FORMULARZ PIERWOTNEJ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI
kandydatów na stanowiska członków Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Tczewie

SEKCJA 1 – wypełnia kandydat

I. Informacje o kandydacie

1. Imię:	
2. Nazwisko:	
3. Płeć:	
4. Miejsce urodzenia:	
5. Data urodzenia:	
6. Obywatelstwo:	
7. Adres zameldowania (stałego lub czasowego) w dniu składania wniosku i w okresie ostatnich 5 lat:	
8. Adres zamieszkania w dniu składania wniosku i w okresie ostatnich 5 lat:	
9. Numer PESEL:	
<input type="checkbox"/> Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych. <input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na objęcie stanowiska wskazanego w części II niniejszego formularza.	
Data i podpis kandydata:	

SEKCJA 2 – wypełnia organ dokonujący oceny**II. Informacje o docelowym stanowisku**

1. Nazwa/firma podmiotu:	Bank Spółdzielczy w Tczewie
2. Organ i stanowisko:	Członek Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Tczewie
3. Zakres odpowiedzialności:	

III. Podsumowanie oceny

Wynik przeprowadzonej oceny (spełnia/nie spełnia) należy podać dla wszystkich kryteriów. Kandydaci na członków rady nadzorczej banku spółdzielczego składają załączniki: P.A, P.B, P.C, P.D, P.E, P.F, P.G, P.H, P.I, P.J, P.K;

1. Kompetencje – wiedza i doświadczenie: Załącznik P.A Załącznik P.B Załącznik P.C Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – wykształcenie <input type="checkbox"/> – życiorys zawodowy <input type="checkbox"/> – opis pozycji z życiorysu (____ egzemplarzy)
2. Kompetencje – umiejętności: Załącznik P.D Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – ocena umiejętności
3. Kompetencje – język polski: Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<p>4. Rękojmia – karalność:</p> <p>Załącznik P.E</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – karalność</p>
<p>5. Rękojmia – reputacja:</p> <p>Załącznik P.F</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – oświadczenia kandydata</p>
<p>6. Rękojmia – niezależność osądu – konflikt interesów i sytuacja finansowa:</p> <p>Załącznik P.G</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – oświadczenia kandydata</p>
<p>7. Rękojmia – niezależność osądu – cechy behawioralne:</p> <p>Załącznik P.H</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie niezależności osądu</p>
<p>8. Łączenie stanowisk:</p> <p>Załącznik P.I</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie łączenia stanowisk</p>
<p>9. Poświęcanie czasu:</p> <p>Załącznik P.J</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie poświęcania czasu</p>

10. Powiązania z bankiem spółdzielczym:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
Załącznik P.K.	<input type="checkbox"/> – powiązania z bankiem spółdzielczym
Uwagi:	

IV. Rekomendowane działania	
1. W wyniku przeprowadzonej oceny, w zakresie powołania kandydata na stanowisko – rekomenduje się:	<input type="checkbox"/> powołać kandydata na wskazane stanowisko <input type="checkbox"/> powołać kandydata na wskazane stanowisko pod warunkiem uzyskania wymaganej zgody KNF <input type="checkbox"/> wstrzymać się z powołaniem kandydata do czasu realizacji działań wskazanych w pkt 2 <input type="checkbox"/> odstąpić od powołania kandydata na stanowisko
2. W zakresie zidentyfikowanych odstępstw od wymogów lub innych słabych stron kandydata – rekomenduje się podjęcie następujących działań naprawczych:	<input type="checkbox"/> w zakresie wykształcenia i umiejętności kandydata – skierowanie kandydata na dodatkowe kursy/szkolenia: <input type="checkbox"/> w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań umożliwiających zwiększenie zaangażowania kandydata: <input type="checkbox"/> w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań zmniejszających zakres niezbędnego zaangażowania: <input type="checkbox"/> w zakresie liczby zajmowanych stanowisk – rezygnacja kandydata z pełnionych równoległe funkcji:

	<p><input type="checkbox"/> w zakresie konfliktu interesów – eliminacja zidentyfikowanych konfliktów interesów lub wprowadzenie rozwiązań zapewniających zarządzanie konfliktem interesów:</p> <p><input type="checkbox"/> inne:</p>
Data i podpisy za organ dokonujący oceny:	